

Mandaatregeling dagelijks bestuur Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld

Algemeen mandaatbesluit

Besluit, regelende het verlenen van mandaat en ondermandaat met betrekking tot de uitoefening van bevoegdheden van het dagelijks bestuur en de voorzitter van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld, verder te noemen respectievelijk dagelijks bestuur en voorzitter, vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 13 september 2018.

Onderwerp: mandaat en ondermandaat

Het dagelijks bestuur en de voorzitter van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld, voor zover het hun bevoegdheden betreft,

overwegende, dat het uit een oogpunt van doelmatigheid gewenst is de uitoefening van het dagelijks bestuur en de voorzitter toekomstige bevoegdheden op te dragen aan de directeur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld, verder te noemen directeur IGSD en hem/haar wordt toegestaan ondermandaat te verlenen;

dat het voorts gewenst is instructie te geven ter zake van de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden;

gelet op het delegatiebesluit IGSD, artikel 4, derde lid, artikel 12, derde lid en artikel 21, vijfde lid van de Gemeenschappelijke regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld, artikel 33b, eerste lid, onder c, d, e en f en artikel 33d, tweede lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de artikelen 10:1 tot en met 10:12 van de Algemene wet bestuursrecht;

b e s l u i t:

- a. de uitoefening van de bevoegdheden, zoals vermeld in het bij dit besluit behorende mandaatregister (**opgenomen in bijlage I**), met inbegrip van de ondertekening van stukken, op te dragen aan de directeur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld, alsmede aan de in genoemd mandaatregister nader vermelde functionarissen;
- b. de directeur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld toe te staan ondermandaat te verlenen;
- c. ten aanzien van de uitoefening van de (onder)gemandateerde bevoegdheden de in de bij dit besluit behorende en als zodanig gewaarmerkte bijlage II vermelde algemene instructies (mandaatstatuut) vast te stellen;
- d. te bepalen dat dit besluit kan worden aangehaald als 'Mandaatregeling dagelijks bestuur Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld';
- e. te bepalen, dat dit besluit met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand van publicatie in werking treedt.

Het dagelijks bestuur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld

De voorzitter

de directeur

J.Y.A. de Haas

G.T.H. Nijstad

Bijlage I

Mandaatregister behorende bij Mandaatregeling dagelijks bestuur Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld vastgesteld op 13 september 2018.

Omschrijving bevoegdheid	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
Het verrichten van alle uitvoerende taken als bedoeld in artikel 4 eerste lid, onder a tot en met g, en tweede lid, onder a, van de Gemeenschappelijke Regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld	dagelijks bestuur ¹	directeur ²	Allround kwaliteitsmedewerker, medewerker bezwaar en beroep, medewerker werk inkomen en zorg, medewerker invordering, accountmanager, consulent inkomen allround, consulent werk allround, consulent Wet inburgering, medewerker handhaving, consulent RMC, jobcoach leerwerktraject en consulent terugvordering en verhaal	

¹ Met dagelijks bestuur wordt in dit mandaatregister bedoeld het dagelijks bestuur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld

² Met directeur wordt in dit mandaatregister bedoeld de directeur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld

Omschrijving bevoegdheid	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
Het verrichten van alle uitvoerende taken in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening en aanverwante regelgeving, inclusief het indienen van een verzoek in het kader van het Besluit breed moratorium alsmede het indienen van een verzoek tot (tussentijdse) beëindiging van het breed moratorium (artikel 4 eerste lid, onder h, en tweede lid, onder a, van de Gemeenschappelijke Regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld)	dagelijks bestuur	directeur en directeur Gemeentelijke Kredietbank	Allround kwaliteitsmedewerker, schuldhulpverlener en medewerker bezwaar en beroep	Het ondermandaat van functionarissen van de IGSD is beperkt tot het verrichten van besluiten in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening ten behoeve van inwoners uit de gemeente Steenwijkerland
Correspondentie houdende informatie van feitelijke aard, derhalve geen beslissingen of standpunten van het dagelijks bestuur	dagelijks bestuur	directeur en directeur Gemeentelijke Kredietbank	Elke functionaris van de IGSD	De correspondentie is voor de directeur Gemeentelijke Kredietbank beperkt tot correspondentie die samenhangt met de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.
Het sluiten van overeenkomsten met re-integratiebedrijven voor wat betreft de inkoop van re-integratietrajecten, waaronder ook sociale activeringstrajecten, ten behoeve van de doelgroep als omschreven in artikel 7 lid 1 onderdeel a Participatiewet.	dagelijks bestuur	directeur		
Het sluiten van overeenkomsten met re-integratiebedrijven/taalinstituten voor wat betreft de inkoop van trajecten in het kader van de Wet inburgering ten behoeve van inburgeringsplichtigen en inburgeringsbehoefteftigen volgens de Wet inburgering.	dagelijks bestuur	directeur		

Omschrijving bevoegdheid	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
Klachtenregeling (als bedoeld in artikel 4 tweede lid onder c van de Gemeenschappelijke Regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld): a. Onderzoeken of er sprake is van een klacht die op grond van artikel 9:8 van de Awb niet ontvankelijk is. d. het horen van de klager en degene op wiens gedraging de klacht betrekking heeft; e. het rapporteren en adviseren van het dagelijks bestuur naar aanleiding van bevindingen; f. het optreden als contactpersoon namens de IGSD met de Nationale ombudsman; g. het opstellen van het jaarverslag	dagelijks bestuur	directeur	Allround kwaliteitsmedewerker	
De bevoegdheid om namens het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld Steenwijkerland, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur te besluiten rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover het het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist, als bedoeld in artikel 33b, eerste lid, onder f, Wet gemeenschappelijke regelingen.	dagelijks bestuur	directeur	Allround kwaliteitsmedewerker, medewerker bezwaar en beroep	Opmerking hieronder is ook het in rechte vertegenwoordigen (ter zitting) begrepen, alsmede het indienen van verweerschriften
De bevoegdheid om te beslissen op bezwaarschriften als bedoeld in artikel 4 tweede lid, onder b van de Gemeenschappelijke Regeling Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld	dagelijks bestuur	directeur		
Het instellen van verhaal in rechte op grond van paragraaf 6.5 van de Participatiewet	dagelijks bestuur	directeur	Consulent terugvordering en verhaal	
Vertegenwoordiging van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld bij verhaalsprocedures	voorzitter ³	directeur	Consulent terugvordering en verhaal	

³ Met voorzitter wordt bedoeld de voorzitter van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld

Omschrijving bevoegdheid	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
ingevolge paragraaf 6.5 van de Participatiewet				
Het doen van aangifte bij het Openbaar ministerie wegens fraude ingevolge de Participatiewet, IOAW, IOAZ en aanverwante regelgeving	Dagelijks bestuur	directeur		
Beslissen op verzoeken om informatie op grond van de Wet Openbaarheid van Bestuur	dagelijks bestuur	directeur	Allround kwaliteitsmedewerker	
Het verwerken van persoonsgegevens als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming	dagelijks bestuur	directeur		
Het verstrekken van informatie aan de betrokkene over de doeleinden van de verwerking waarvoor de gegevens bestemd zijn en eventuele andere informatie (art. 13 en 14 AVG)	dagelijks bestuur	directeur	Functionaris Gegevensbescherming	
Het binnen 72 uur in kennis stellen van de Autoriteit Persoonsgegevens van een inbreuk in verband met persoonsgegevens, bedoeld in artikel 4 AVG, die een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen (datalek) (artikel 33 lid 1 AVG). Het onverwijld in kennis stellen van betrokkene van het datalek, indien de inbreuk in verband met persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen (artikel 34 lid 1 AVG). Het bijhouden van een overzicht van alle inbreuken in verband met persoonsgegevens (artikel 33 lid 5 AVG)	dagelijks bestuur	directeur	Functionaris Gegevensbescherming	
Het beslissen op verzoeken op grond art. 15, 16, 17, 18, 19 en 20 AVG (recht op inzage, rectificatie, gegevenswissing, beperking van de verwerking, recht op overdraagbaarheid).	dagelijks bestuur	directeur	Functionaris Gegevensbescherming	
Ondanks het recht van bewaar de verwerking van persoonsgegevens niet staken, wanneer dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking aanwezig zijn die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering (art. 21 AVG)	dagelijks bestuur	directeur	Functionaris Gegevensbescherming	

Omschrijving bevoegdheid	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
Het beschikken over het in de begroting opgenomen bedrag voor salarissen (primaire arbeidsvoorwaarden)	dagelijks bestuur	directeur		
Beslissen op aanvragen om toekenning studiefaciliteiten	dagelijks bestuur	directeur		
Bevorderingen dan wel toekenning van extra periodieken aan de hand van de vastgestelde criteria	dagelijks bestuur	directeur		
Werving, selectie en benoeming van vast personeel	dagelijks bestuur	directeur		
Verlenen van vaste aanstelling op basis van de daarvoor geldende criteria	dagelijks bestuur	directeur		
Uitvoering regeling functiewaardering	dagelijks bestuur	directeur		
Het vaststellen van beoordelingen van personeelsleden	dagelijks bestuur	directeur		Het vaststellen van de beoordeling van de directeur, wordt niet gemandateerd
Ontslag van personeel op eigen verzoek en ontslag op grond van de artikelen 8.2, 8.5 en 8.12 van de CAR	dagelijks bestuur	directeur		
Uitvoering regeling met betrekking tot het toekennen van waarnemingstoelagen	dagelijks bestuur	directeur		
Beslissen op verzoeken om in deeltijd te gaan werken of om vermindering van arbeidstijd	dagelijks bestuur	directeur		
Beslissen omtrent het aangaan van een spaarmogelijkheid ATV als bedoeld in art. 4.3 CAR	dagelijks bestuur	directeur		
Aanvragen van pensioenkeuringen en beslissingen met betrekking tot herplaatsingen	dagelijks bestuur	directeur		
Vergoeden van schade aan kleding, uitrusting en dergelijke van personeel, ontstaan in en door de dienst	dagelijks bestuur	directeur		
Inhuren van tijdelijke arbeidskrachten	dagelijks bestuur	directeur		
Plaatsing van stagiaires met bijbehorende vergoeding (binnen budget	dagelijks bestuur	directeur		
Uitvoering regelingen op grond waarvan financiële aanspraken bestaan,	dagelijks bestuur	directeur		

Omschrijving bevoegdheid	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
waaronder <ul style="list-style-type: none"> • reis- en pensionkosten personeel • reiskosten dienstreizen • bovenmatige ziektekosten • overwerkvergoedingen • gratificaties bij ambtsjubilea 				
Afdoening van kennisgevingen van geboorten en huwelijken (+cadeaubon); idem geslaagden voor examens	dagelijks bestuur	directeur		
Toestemming verlenen aan een ambtenaar tot het bekleden van nevenbetrekkingen of tot het verrichten van nevenwerkzaamheden	dagelijks bestuur	directeur		
Uitvoering van de volgende hoofdstukken van CAR/UWO: <ul style="list-style-type: none"> • hoofdstuk 4a (uitwisselen van arbeidsvoorwaarden) • hoofdstuk 5 (senioren maatregelen) • hoofdstuk 5a (FPU gemeenten) • hoofdstuk 7 (aanspraken bij ziekte) • hoofdstuk 10 (wachtgeld) • hoofdstuk 10a (bovenwettelijke werkloosheidsuitkering) • hoofdstuk 11 (uitkeringsregeling ontslag) • hoofdstuk 11a (suppletie) hoofdstuk 18 (verplaatsingskosten)	dagelijks bestuur	directeur		
Het toekennen van (ouderschaps-) verlof aan de directeur	dagelijks bestuur			Deze bevoegdheid wordt niet gemandateerd
Beslissen op verzoeken om ouderschapsverlof	dagelijks bestuur	directeur		
Het beslissen op aanvragen om zwangerschapsverlof, seniorenverlof en buitengewoon verlof.	dagelijks bestuur	directeur		
Opstellen en controle op de uitvoering van ARBO-jaarplannen	dagelijks bestuur	directeur		
Afdoening overige ARBO aangelegenheden, inclusief aanschaffingen binnen het daarvoor beschikbare budget.	dagelijks bestuur	directeur		
Uitvoering Inspraakverordening	dagelijks bestuur	directeur		
Het oninbaar verklaren van vorderingen tot € 5.000	dagelijks bestuur	directeur		

Omschrijving bevoegdheid (apparaatskosten)	Mandaatgever	Gemandateerde	Ondergemandateerde	Opmerkingen/beperkingen
De afwikkeling van schadenota's voor zover de schade minder dan € 2.500 bedraagt	dagelijks bestuur	directeur		
Het vragen van vrijblijvende adviezen, kostprijsberekeningen en offertes aan aannemers, cultuurmaatschappijen, architectenbureaus, nutsbedrijven, externe adviseurs of leveranciers	dagelijks bestuur	directeur		Inkoop- en aanbestedingsbeleid.
Het verlenen van opdrachten tot uitvoeren van werken, verrichten van diensten, leveringen van materialen en het opmaken van processen-verbaal van aanbesteding / opgeleverde werken binnen de financiële kaders van de begroting en de door het Dagelijks bestuur beschikbaar gestelde kredieten	dagelijks bestuur	directeur		Binnen de grenzen van het aanbestedingsbeleid.
Het beslissen tot het aangaan, wijzigen en opzeggen van verbintenissen, binnen de financiële kaders van de productbegroting en de door het Dagelijks bestuur beschikbaar gestelde kredieten, ter zake van huur, koop, leasing, ingebruikgeving, onderhoud, reparatie en schoonhouden van roerende zaken	dagelijks bestuur	directeur		Binnen de grenzen van het aanbestedingsbeleid
Het verkopen van afgeschreven zaken	dagelijks bestuur	directeur		
Behandeling van WA-schadegevallen van derden vallende binnen het eigen risico	dagelijks bestuur	directeur		
Afrekenen van subsidies	dagelijks bestuur	directeur		

Mandaatstatuut van het dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld

Bijlage II

Mandaatstatuut behorende bij de Mandaatregeling dagelijks bestuur Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld, inhoudende instructies ter zake van de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden.

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Onder dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld wordt verstaan het dagelijks bestuur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld.
2. Onder directeur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld wordt verstaan de directeur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld
3. Onder functionaris van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld wordt verstaan de functionaris werkzaam bij het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld
4. Onder mandaat wordt verstaan de bevoegdheid om in naam van het dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld besluiten te nemen.
5. Onder ondermandaat wordt verstaan de opdracht door de gemandateerde aan een functionaris van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld tot het uitoefenen van een aan de gemandateerde opgedragen bevoegdheid als bedoeld in het vierde lid.
6. Onder gemandateerde wordt verstaan de directeur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld en de directeur van de Gemeentelijke Kredietbank aan wie de uitoefening van een aan het dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld toegekende bevoegdheid wordt opgedragen.
7. Onder volmacht wordt verstaan de bevoegdheid om namens het dagelijks bestuur van het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.
8. Onder machtiging wordt verstaan de bevoegdheid om namens het dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld feitelijke handelingen te verrichten (geen besluiten en/of privaatrechtelijke rechtshandelingen zijnde).
9. Onder mandaatregister wordt verstaan de bij de Mandaatregeling dagelijks bestuur Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld behorende bijlage I, waarin de gemandateerde bevoegdheden zijn opgenomen.

Artikel 2 Mandaatregister

Dit mandaatstatuut is van toepassing op het mandaatregister. Het mandaatregister maakt onlosmakelijk onderdeel uit van dit mandaatstatuut.

Artikel 3 Ondermandaat, volmacht, machtiging, plaatsvervangning

1. Indien en voor zover in het mandaatregister niet anders is bepaald is de gemandateerde bevoegd ondermandaat te verlenen.
2. Het in het eerste lid genoemde ondermandaat geschiedt schriftelijk en wordt ter kennis van het dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld gebracht.
3. Ingeval van afwezigheid van de (onder)gemandateerde worden de aan hem opgedragen bevoegdheden uitgeoefend door zijn plaatsvervanger.

4. De in deze mandaatregeling opgenomen bepalingen omtrent mandaat zijn van overeenkomstige toepassing op het uitoefenen van ondermandaat, volmacht of machtiging

Artikel 4 Algemene regels

1. Bij de uitoefening van de krachtens mandaat opgedragen bevoegdheden wordt in acht genomen het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, besluiten, verordeningen, circulaire en richtlijnen van rijks- en provinciale overheid, alsmede het door het gemeentebestuur of zelfstandige bestuursorganen ter zake vastgestelde algemene beleid en de in het mandaatregister vermelde specifieke opmerkingen en beperkingen
2. Het bepaalde in het eerste lid laat onverlet de bevoegdheid van de mandaatgever om algemene instructies of instructies voor een bepaald geval te geven, die bij de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheid in acht moeten worden genomen.
3. Een krachtens mandaat te nemen besluit wordt in elk geval aan de ter zake verantwoordelijke mandaatgever voorgelegd indien:
 - a. Het betreffende besluit afwijkt van, strijdt met dan wel een aanvulling vormt op het dan toe gevoerde beleid;
 - b. Het betreffende besluit afwijkt van een voorgeschreven ingewonnen advies;
 - c. Het betreffende besluit overschrijding van kredieten ten gevolge heeft;
 - d. Het betreffende besluit politiek gevoelig ligt, dan wel anderszins aannemelijk is dat het dagelijks bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld hierop wordt aangesproken;
 - e. Het naar het inzicht van de (onder)gemandateerde wenselijk of noodzakelijk wordt geacht.
4. Het mandaat omvat tevens het verrichten van alle voorbereidings- en uitvoeringshandelingen die bij de uitoefening van de bevoegdheid behoren, zoals:
 - a. Het verstrekken van mondelinge en/of schriftelijke informatie en gegevens van feitelijke en objectieve aard;
 - b. Het verzenden van ontvangstbewijzen;
 - c. Het voeren van overige correspondentie;
 - d. Het vragen van adviezen en inwinnen van inlichtingen;
 - e. Het verzorgen van bekendmakingen, kennisgevingen en andere publicaties.

Artikel 5 Ondertekening

Indien een bevoegdheid krachtens mandaat wordt uitgeoefend, worden uitgaande stukken als volgt ondertekend:

- Namens het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld, "namens dezen", gevolgd door de functie-aanduiding, handtekening en naam van de (onder)gemandateerde.

Artikel 6 Evaluatie en periodieke rapportage

1. Eenmaal per jaar wordt door de gemandateerde aan het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld gerapporteerd over de krachtens (onder)mandaat genomen besluiten.
2. De in het eerste lid genoemde rapportage bevat:
 - a. Een beschrijving van afwijkende en bijzondere gevallen;
 - b. De vermelding van overige opmerkingen, die met het oog op de mandaatverlening van belang kunnen zijn;
 - c. Een evaluatie van de uitoefening van de krachtens mandaat opgedragen bevoegdheden.

Artikel 7 Bevoegdheidsbeperking

De (onder)gemandateerde bevoegdheden mogen door de (onder)gemandateerde niet ten aanzien van zichzelf of een hiërarchisch boven dan wel onder hem geplaatste functionaris worden uitgeoefend. In dat geval wordt beslist door het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld bepaalde wijze.

Artikel 8 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als **“Mandaatstatuut van het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld”**.

Toelichting op de Mandaatregeling Dagelijks Bestuur Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld

Opzet mandaatregeling

De algemene mandaatregeling bestaat uit twee gedeelten

Allereerst het “mandaatregister” (bijlage I).

Hierin zijn de gemandateerde bevoegdheden omschreven en is aangegeven aan welke functionaris het mandaat is verleend.

Het tweede deel van de algemene mandaatregeling (bijlage II) wordt gevormd door het **Mandaatstatuut van het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld**. Deze regeling (inhoudende instructies ter zake van de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden) geeft aan onder welke voorwaarden de bevoegdheden mogen worden uitgeoefend.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 begripsbepalingen

Onderscheid mandaat, volmacht en machtiging

Het dagelijks bestuur kan verschillende handelingen verrichten: publiekrechtelijke rechtshandelingen, privaatrechtelijke rechtshandelingen en feitelijke handelingen⁴. Afhankelijk van de soort (rechts)handeling kan deze worden opgedragen aan de uitvoerende organisatie. Juridisch is er sprake van respectievelijk mandaat, volmacht en machtiging. In de Algemene wet bestuursrecht (Awb) zijn volmacht en machtiging door middel van een schakelbepaling onder de werking van de bepalingen over mandaat gebracht (artikel 10:12 Awb). Wat geldt voor de mandaten, geldt ook voor de machtigingen. Voor zover aan de orde, zijn deze dan ook samen met de mandaten opgenomen in het mandaatregister dat behoort bij deze Mandaatregeling.

Mandaat

Onder “mandaat” moet volgens de Awb worden verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen. Onder “besluit” wordt verstaan: een schriftelijke beslissing van een bestuursorgaan, inhoudende een publiekrechtelijke rechtshandeling. Als mandaat is verleend wordt de gemandateerde bevoegdheid uitgeoefend namens het bestuursorgaan. Verschil met delegatie is dat het bestuursorgaan bij mandaat de bevoegdheid niet verliest. De verantwoordelijkheid voor de uitoefening van de bevoegdheid blijft bij het bestuursorgaan. Hierbij mag het bestuursorgaan op elk moment de bevoegdheid zelf uitoefenen en tussentijds algemene en bijzondere instructies geven aan de gemandateerde over de wijze waarop de bevoegdheid wordt uitgeoefend.

Het ontbreken van een rechtsgeldige mandaatverlening, dan wel overschrijding van de grenzen van de mandaatverlening, heeft tot gevolg dat het in mandaat genomen besluit onbevoegd is genomen. Het gevolg hiervan kan zijn dat de bestuursrechter een zodanig besluit vernietigt.

Volmacht

Het Intergemeentelijk Samenwerkingsverband Werk en Inkomen Steenwijkerland en Westerveld kan als rechtspersoon deelnemen aan het rechtsverkeer en zij voert in die hoedanigheid privaatrechtelijke rechtshandelingen uit. Voorbeelden hiervan zijn het huren van een kantoorpand of het aanschaffen van een product. Onder volmacht wordt verstaan het verrichten van

⁴ Het besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen is gelet op artikel 33b eerste lid onder e Wet gemeenschappelijke regelingen voorbehouden aan het dagelijks bestuur, met uitzondering van artikel 31a Wet gemeenschappelijke regelingen.

privaatrechtelijke rechtshandelingen namens het Dagelijks Bestuur dan wel de voorzitter van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld

Machtiging

Naast publiekrechtelijke rechtshandelingen en privaatrechtelijke rechtshandelingen verricht het dagelijks bestuur ook feitelijke handelingen. Dit zijn de gewone dagelijkse handelingen die geen rechtsgevolgen hebben.

Artikel 2 mandaatregister

Deze bepaling spreekt voor zich.

Artikel 3 ondermandaat, volmacht, machtiging, plaatsvervangning

Ondermandaat

In het mandaatregister is de uitoefening van de bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke sociale dienst Steenwijkerland en Westerveld gemandateerd aan de directeur van de Intergemeentelijke sociale dienst Steenwijkerland en Westerveld.

Op grond van artikel 3, eerste lid, is de gemandateerde bevoegd ondermandaat te verlenen.

Uit een oogpunt van efficiënte uitoefening van bevoegdheden is het in een groot aantal gevallen gewenst van de mogelijkheid tot ondermandaat aan ambtenaren gebruik te maken.

In het mandaatregister zijn reeds de ondermandaten opgenomen zoals die door de directeur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld zijn of zullen worden genomen.

Schakelbepaling

In het vierde lid is de schakelbepaling opgenomen dat de bepalingen over mandaat van overeenkomstige toepassing zijn op ondermandaat, volmacht en machtiging.

Artikel 4 Algemene regels

In het tweede lid wordt verwezen naar specifieke opmerkingen/bepalingen/voorwaarden/instructies die in het mandaatregister bij bepaalde bevoegdheden staan vermeld. Deze dienen in acht te worden genomen bij gebruikmaking van het mandaat bij die concrete bevoegdheid.

In het derde lid van de mandaatregeling worden grenzen gesteld aan de omvang van de mandaatverlening, in die zin dat er situaties zijn waarin het mandaat niet geldt en het besluit door het oorspronkelijk bevoegd bestuursorgaan wordt genomen. Als regel wordt bijvoorbeeld gesteld dat besluiten geen afwijking van het bestaande beleid tot gevolg mogen hebben. Besluiten die afwijken van het beleid moeten aan het bestuursorgaan worden voorgelegd. Alvorens een van het beleid afwijkend besluit wordt genomen, heeft het bestuursorgaan op deze wijze de gelegenheid het onderliggende beleid nog eens te heroverwegen. Van gemandateerden mag in zijn algemeenheid worden verwacht dat zij het nodige inzicht in en gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen hebben. In "gevoelige" zaken – of bij twijfel- kan vooraf contact worden opgenomen met de voorzitter en/of directeur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland en Westerveld die vervolgens kan bepalen dat de zaak aan de mandaatgever moet worden voorgelegd (derde lid onder d).

Artikel 5 Ondertekening

Als algemeen uitgangspunt geldt dat degene die een besluit neemt het besluit ook ondertekent; afdoeningen ondertekening dienen had in hand te gaan: degene die beslist, ondertekent. Dit principe is neergelegd in dit artikel. Een krachtens mandaat genomen besluit vermeldt namens

welk bestuursorgaan het besluit is genomen (art. 10:10 Awb). Dit dient dus expliciet tot uitdrukking te worden gebracht in de ondertekening van het besluit. In gewichtiger zaken kan het van belang zijn, dat het ter zake bevoegde bestuursorgaan zelf ondertekent.

Artikel 6 Evaluatie en periodieke rapportage

Dit artikel spreekt voor zich.

Artikel 7 Bevoegdheidsbeperking

Uit een oogpunt van integriteit spreekt dit voor zich.

Artikel 8 citeertitel

Spreekt voor zich.